



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**  
**PR-6 – Pró-Reitoria de Gestão e Governança**  
**DGDI – Divisão de Gestão Documental e da Informação**



**SOLICITAÇÃO DE POSTAGEM (Via EBCT) – em 02 vias**

UNIDADE REQUISITANTE: \_\_\_\_\_  
 SEÇÃO REQUISITANTE: \_\_\_\_\_  
 TEL. DE CONTATO: \_\_\_\_\_

QTDE	MODALIDADE	QTDE	MODALIDADE
	CARTA SIMPLES – Municipal		SEDEX
	CARTA SIMPLES – Nacional		SEDEX com AR
	CARTA REGISTRADA		MALA DIRETA POSTAL BÁSICA
	CARTA REGISTRADA com AR		SEDEX 10
	E.M.S. (internacional)		SEDEX 10 com AR

\*Todos os serviços acima podem ter como serviço adicional o AR – AVISO DE RECEBIMENTO.

\*A Mala Direta Postal Básica é o serviço de postagem de materiais de publicações periódicos, como jornais, revistas e outros materiais de divulgação.

**Aviso: Para postagem com AR, é obrigatório o preenchimento do cartão “AR” pela Unidade requisitante.**

**PREENCHIMENTO PELA UNIDADE REQUISITANTE**  
**(DESTINATÁRIO + CEP e outras informações necessárias):**

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Obs.: As tarifas das modalidades e rastreamento de correspondências poderão ser acessadas pelo site dos Correios: [www.correios.com.br](http://www.correios.com.br)

À DGDI/PR6 para providenciar a postagem  
 acima especificada.

*Recebido na DGDI*

EM: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

EM: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura / Unidade Requisitante

DGDI